

【 物 品 の 製 造 ・ 販 売 等 】

【申請区分】

北上川沿岸中田地区土地改良区が発注する製造・販売、印刷等を受注しようとする者

【提出書類一覧】

No	提 出 書 類			備 考
1	一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請書 （物品の製造・販売等）			登録上の実印を押印すること
2	経営規模等総括表（物品）			
3	営業許可（許可・登録・届出等）一覧表（写し） 「添付書類」 許認可を得たことを証する書類（写し）			有効期間内のもの
4	物品納入実績調書 （申請直前の2年分）			官公庁納入実績を記入のこと
5	委任状（原本）			委任がある場合必須
6	使用印鑑届（原本）			
7	印鑑証明書（写し可）			3ヶ月以内に発行のもの
8	商業登記簿謄本（法人）（写し可） 身分証明書（個人事業主）（写し可）			3ヶ月以内に発行のもの 3ヶ月以内に発行のもの
9	財務諸表（写し）（申請直前の1年分）又は 「申告書B」（本人控え）			
10	納税証明書（写し可）			
	法人	国税	法人税、消費税及び地方消費税	※支店等に委任する場合は、支店等所在地の都道府県税及び市町村税の証明書
		都道府県税	所在都道府県のすべての税目	
		市町村税	所在市町村のすべての税目	
	個人	国税	法人税、消費税及び地方消費税	
		都道府県税	所在都道府県のすべての税目	
		市町村税	所在市町村のすべての税目	

【申請について】

- (1) 提出部数は申請区分毎に各1部提出願います。
- (2) 提出部数は、申請区分ごとに各1部提出願います

申請書類はA4フラットファイル

（黄色ファイル）
- (3) ファイルの表紙及び背表紙には「商号又は名称」を記入して下さい。
- (4) 「競争入札参加資格承認書」を郵送しますので、返信用封筒（定形・84円切手貼付）に送付先を記入し提出して下さい。